



Intitulé du poste : Chef de département GRH et développement des performances (H/F)

Créé le 16 janvier 2009, WHAT YOU NEED (WYN) est une société privée spécialisée dans le conseil aux entreprises, à l'Etat et à ses démembrements ainsi qu'aux organisations non gouvernementales et à celles de la société civile. Pour ce faire, WYN s'est rapidement positionné comme pourvoyeur de compétences qu'il faut aux acteurs précités pour enclencher et maintenir leur développement.

Après une dizaine d'années d'existence marquée par une croissance continue de son volume d'activités, une consolidation de sa notoriété auprès de ses partenaires et clients ainsi qu'un accroissement remarquable de l'effectif de son personnel, WHAT YOU NEED s'est fixé de nouvelles ambitions stratégiques à l'horizon 2030. Au nombre des actions à entreprendre pour la réalisation de ces objectifs stratégiques, WYN accorde une place de choix à ses domaines d'intervention. En conséquence, dans une approche basée sur la réalité de nos économies et sur une anticipation des évolutions de l'économie mondiale, WYN a défini cinq (05) axes d'intervention lui permettant d'être la référence aujourd'hui et demain pour ses clients et partenaires.

Dans le cadre du renforcement de son équipe, **WHAT YOU NEED recrute un Chef de département GRH et développement des performances** à Ouagadougou.

Véritable acteur de la vision 2030 de WYN, vous aurez pour mission de :

Garantir :

- la production périodique d'informations sur les thématiques relatives aux RH
- l'élaboration de catalogues annuels de formation
- la conception de modules de formations
- l'exécution des missions de formation à la carte
- l'identification des appels d'offres en matière RH
- l'élaboration des offres technique et financières en matière RH
- l'identification des appels à projet RH

Assurer :

- L'organisation des actions de formation
- l'organisation des opérations de recrutement
- la conception des notes conceptuelles
- l'élaboration de la proposition détaillée du projet
- l'étude et la synthèse des dossiers
- l'accompagnement des entreprises en matière de GRH
- la production des outils
- le suivi de la réalisation des études et marchés RH

Contribuer :

- à la communication de WYN
- à la recherche de financement et de marchés
- à la rédaction de documents stratégiques
- au recrutement du personnel
- l'implémentation de services et d'outils innovants dans le département



PROFIL DU CANDIDAT

- Être titulaire d'un diplôme Bac+5 en GRH
- Avoir une expérience professionnelle de 5 ans au moins dont 2 ans en qualité de chef d'équipe
- Être âgé (e) d'au plus 40 ans

- **Compétences métiers**

Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences, Élaboration des outils RH, Ingénierie de la formation, Ingénierie du recrutement, Stratégie RH.

- **Compétences transversales**

Bureautique, Techniques de reporting, Management, Coaching, Gestion du temps, Techniques d'organisation du travail, Techniques de marketing, Communication.

- **Compétences comportementales**

Leadership, Probité, Travail en équipe, rigueur professionnelle, esprit d'initiative, Travail sous pression.

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Le recrutement se fera en quatre (04) étapes :

- Présélection sur dossier
- Tests pratiques et/ou écrits
- Présentation et défense du projet professionnel du candidat pour atteindre les objectifs du poste devant un jury pluridisciplinaire
- Entretien d'embauche.

COMPOSITION DU DOSSIER :

Le dossier de candidature doit obligatoirement comporter les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae actualisé, daté et signé du candidat avec les contacts de deux (02) personnes de références dont l'une dans le domaine métier
- Une lettre de motivation (1 page à maximum) datée et signée
- Une photocopie légalisée du diplôme requis
- Des photocopies des attestations et certificats de travail
- Copie des attestations de formation
- Un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois (à compléter après la présélection)

MODE DE RECEPTION DES DOSSIERS DE CANDIDATURES

Les dossiers de candidatures sont reçus au secrétariat du WHAT YOU NEED situé à Ouagadougou, secteur 01 (Zone ZACA) à 600 m de la Banque Agricole du Faso (BADF) **du 14 au 25 avril 2022 de 08h à 12h30 et de 14h00 à 16h00.**

Les candidats peuvent également envoyer leurs dossiers de candidature par email à l'adresse recrut02wyn@gmail.com.



INFORMATIONS IMPORTANTES :

- Un bon niveau en anglais sera un atout
- Les postes sont ouverts à égalité de chance aux femmes et aux hommes de toutes les nationalités.
- Les attestations d'admissibilité et de niveau ne sont pas acceptées.
- Les dossiers de candidature restent la propriété de WHAT YOU NEED
- Les candidats retenus à l'issue du processus feront l'objet d'une enquête de moralité
- Les candidats retenus signeront un contrat à durée déterminée d'un (01) an renouvelable

RENSEIGNEMENTS

Pour toute information complémentaire ou demande de clarification, veuillez contacter le **00226 25452460 / 78714422** aux horaires ci-dessus indiqués ou envoyer un email à l'adresse : wyninfoec2@gmail.com

Ouagadougou, le 13 avril 2022

Le Directeur Général

